

3.4.6/B DOÇENT GÖREV TANIMI (GTDİKS008/B)

1. Yükseköğretim Kanunu'nun 4. 5. ve 22. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek,
2. 2547 sayılı kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim - öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,
3. Ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak,
4. Ders programlarının eksiksiz yürütülmesi sağlamak,
5. Öğrenci danışmanlık hizmetlerine katılmak, öğrencilerin bölüm ve çevreye uyum sağlamalarına yardımcı olmak,
6. İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,
7. Bölüm başkanının öngördüğü toplantılara katılmak, faaliyetlere destek vermek,
8. Sorumlusu olduğu ders ve laboratuvarlarda yapılacak değişiklikler ve onay için bölüm başkanlığından gerekli izinleri zamanında almak,
9. Bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmak,
10. Bilimsel alanda ulusal ve uluslararası kongreler düzenlenmesine destek vermek,
11. Aynı dersi veren öğretim elemanları arasında, toplantılar yaparak, derslerde anlatılacak konular ve sorulacak sorular arasında eşitliği sağlamak,
12. Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak,
13. Öğrencilerin devam ve başarı durumlarını izlemek,
14. Bölümün eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalarına destek vermek,
15. ERASMUS ve FARABİ programları ile ilgili çalışmalara katılmak,
16. Özürlü ve yabancı uyruklu öğrencilerin sorunları ile ilgilenmek,
17. Ek ders ödemelerine esas teşkil eden F1 ve F2 formlarının zamanında ve eksiksiz olarak tahakkuk birimine ulaştırmak,
18. Çalışma odasının kullanılması ve korunması konusunda ilgililere yardımcı olmak,
19. Lisans, yüksek lisans ve doktora programına katılan öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerini araştırmak, sonuçlarını Bölüm Başkanına bildirmek,
20. Yıllık akademik faaliyetlerini bir liste halinde Bölüm Başkanına sunmak,
21. Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol faaliyetlerini desteklemek,
22. Hassas görevleri bulunduğunu bilmek ve buna göre hareket etmek,
23. Bölüm Başkanı ve Dekanın vereceği diğer işleri yapmaktır.
24. Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,
25. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.